Внимание субъектов малого и среднего предпринимательства!

Администрация Омсукчанского муниципального округа объявляет о начале приема заявок на участие в Конкурсе на предоставление финансовой субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты).

Прием заявок осуществляется в соответствии с требованиями и условиями Порядка предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Омсукчанском муниципального округе утвержденного постановлением администрации Омсукчанского городского округа от 17.07.2019г. № 401 «Об утверждении Порядка предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Омсукчанском муниципальном округе».

Прием заявок осуществляется с 01 июня до 30 сентября 2023 года по адресу п. Омсукчан, ул. Ленина, д. 19, отделом экономики администрации Омсукчанского муниципального округа в рабочие дни:

понедельник – четверг: с 9-00 до 18-00;

перерыв: с 12-45 до 14-00;

пятница: с 9-00 до 14-00 без перерыва**.**

**Контактный телефон: 92-4-08.**

Для участия в Конкурсе участники отбора подают в отдел экономики администрации Омсукчанского муниципального округа (далее - Отдел) заявку на участие в Конкурсе, подписанное уполномоченным лицом, по форме согласно приложению № 1.

**К заявке прикладываются следующие документы**:

а) копии учредительных и регистрационных документов, заверенные подписью руководителя (представителя по доверенности) и печатью организации (при ее наличии):

для участников отбора - индивидуальных предпринимателей:

- копия паспорта;

для участников отбора - юридических лиц:

- копия устава и (или) учредительного договора;

- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя организации (решение об избрании и приказ о назначении);

б) доверенность на представление интересов участников отбора для участия в конкурсе в случае представления интересов участников отбора его представителем;

в) документы, подтверждающие соответствие субъекта малого и среднего предпринимательства условиям, установленным статьей 4 Федерального закона N 209-ФЗ;

г) согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок участников отбора условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) копии бухгалтерской и налоговой отчетности за предшествующий календарный год, заверенные заявителем с отметкой налогового органа о принятии в налоговый орган лично либо посредством электронного документооборота с приложением извещения о вводе сведений (при наличии);

е) сертификаты, патенты, свидетельства, разрешения на осуществление предпринимательской деятельности (при наличии);

ж) копии документов, подтверждающих понесенные расходы на цели, установленные Порядком, в соответствии с перечнем документов, в зависимости от вида финансовой поддержки.

Для получения субсидии на возмещение транспортных расходов по завозу муки из ЦРС и от поставщиков Магаданской области для собственного производства хлеба и хлебобулочных изделий участник отбора, осуществляющий деятельность в сфере производства хлеба и хлебобулочных изделий, имеющий утвержденную рецептуру на производство хлеба и хлебобулочных изделий, самостоятельно осуществляющий доставку муки для собственного производства из ЦРС и от поставщиков Магаданской области, дополнительно к перечню документов, предоставляет в Отдел:

- копии договоров с поставщиком муки из ЦРС и от поставщиков Магаданской области;

- копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, заверенные участником отбора, с приложением оплаченных счетов-фактур с указанием наименования сырья, договоров, подтверждающих произведенные участником отбора расходы;

- железнодорожные накладные (квитанции) с указанием получателя и наименования сырья;

- счета-фактуры экспедитора на оплату железнодорожного или морского фрахта;

- счета-фактуры на поставку хлебобулочной продукции в объекты социальной сферы и розничную торговую сеть.

Для получения субсидии на приобретение и создание основных средств, участник отбора дополнительно к перечню документов, предоставляет в Отдел:

- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), подтверждающие приобретение и (или) создание объектов, расходы на приобретение и создание которых подлежат субсидированию;

- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию, осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату;

- акты приема - передачи выполненных работ (оказанных услуг);

- другие документы, прилагаемые по усмотрению участника отбора.

Компенсации подлежат расходы на приобретение основных средств, созданных и приобретенных не ранее 2-х лет до момента подачи заявки.

Участники отбора обязуются поставить на свой бухгалтерский учет имущество, расходы на приобретение которых были возмещены за счет средств субсидии, и не отчуждать его в течение 2-х лет с момента получения субсидии.

Для получения субсидии на возмещение транспортных расходов по доставке хлеба и хлебобулочных изделий в поселок Дукат от производителей поселка Омсукчан участник отбора дополнительно к перечню документов, предоставляет в Отдел:

- копии договоров с производителем хлеба и хлебобулочных изделий, имеющим утвержденную рецептуру на производство хлеба и хлебобулочных изделий, осуществляющим свою деятельность в п. Омсукчан;

- копии документов, подтверждающих доставку хлеба и хлебобулочных изделий в п. Дукат;

- другие документы, прилагаемые участником отбора по усмотрению.

Результатом предоставления субсидии является улучшение показателей осуществления основной деятельности. Значения результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

**Требования,** которым должны соответствовать участники отбора при подаче документов для участия в Конкурсе:

а) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) участники отбора не должны получать средства из бюджета Омсукчанского муниципального округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов в целях финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в течение текущего финансового года.

В целях установления соответствия участников отбора требованиям, участниками отбора предоставляются следующие документы:

а) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в произвольной форме;

б) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, в произвольной форме.

Форма заявки должна включать, в том числе, согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Администрации округа информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявлении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

 В случае если заявка на участие в Конкурсе участника отбора подписана лицом, не являющимся руководителем, к заявке на участие в отборе прилагаются документы, подтверждающие полномочия на подписание заявки на участие в отборе от имени участника отбора.

**Документы**, необходимые для участия в Конкурсе, **оформляются участником отбора в соответствии со следующими требованиями**:

- наличие описи предоставляемых документов;

- все листы документов, включая опись, должны быть прошиты в единый том, пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписаны участником отбора;

- верность копии документа свидетельствуется подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью (при наличии). На копии указывается дата ее выдачи и делается отметка о том, что подлинный документ находится в данном предприятии, учреждении, организации;

- пакет документов подается в запечатанном конверте непосредственно в Отдел, на котором указываются наименование участника отбора, его почтовый адрес, а также делается запись «на конкурс по предоставлению финансовой поддержки».

**Заявка и документы, направленные посредством факсимильной связи либо электронной почты, не рассматриваются и регистрации не подлежат.**

Участник отбора вправе подать только одну заявку по одному из направлений:

- производство хлеба и хлебобулочных изделий;

- добыча и переработка рыбы;

- производство и переработка сельскохозяйственной продукции, пищевая промышленность;

- бытовое обслуживание населения;

- жилищно-коммунальное хозяйство, коммунальные услуги;

- производство товаров народного потребления;

- образование, здравоохранение и предоставление социальных услуг;

- инновационная деятельность в указанных отраслях;

- оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров;

- культура, детско-подростковые досуг и спорт;

- зрелищно-развлекательная деятельность в области отдыха и развлечения;

- торговля хлебом и хлебобулочными изделиями в п. Дукат.

Участник отбора, подавший документы на участие в Конкурсе, вправе вносить изменения в свою заявку или отозвать ее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема документов на участие в Конкурсе путем подачи соответствующей письменной заявки в Отдел.

Отдел осуществляет прием заявки участника отбора на внесение изменений в первоначальную заявку участника отбора в течение срока приема документов.

Отдел осуществляет возврат заявки участнику отбора в течение 3-х рабочих дней со дня поступления в Отдел письменного заявления участника отбора об отзыве заявки.

По истечении установленного срока для подачи (приема) заявки от участников отбора, заявления об изменении поданной заявки или об отзыве заявки, не принимаются.

Участник отбора в течение срока приема документов, установленного для первого этапа проведения Конкурса, вправе обратиться в Отдел за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается, по контактным номерам должностных лиц Отдела, указанным в объявлении.

В случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений объявления, Отдел направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления обращения в Отдел.

Информация о результатах отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Администрации округа не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя.

Отдел в течение 6-ти рабочих дней со дня определения победителя Конкурса направляет в адрес получателя субсидии уведомление с указанием срока подписания соглашения и проект соглашения по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Комитета финансов администрации Омсукчанского муниципального округа.

Получатель субсидии должен подписать 3 (три) экземпляра проекта соглашения и в течение 2-х рабочих дней предоставить их в Отдел.

В течение 5-х рабочих дней после подписания соглашения Отдел готовит проект распоряжения Администрации округа на перечисление субсидии получателю субсидии.

Субсидия предоставляется на основании подписанного соглашения, заключенного между Администрацией округа и получателем субсидии, и распоряжения на перечисление субсидии.

В случае не подписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Отдел в течение 5 рабочих дней, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

Приложение № 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Омсукчанского муниципального округа |
|  | (Ф.И.О.) |
|  | От  |
|  | (сокращенное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя - получателя субсидии, телефон) |

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе на получение финансовой поддержки**

**в форме субсидии**

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Омсукчанском муниципальном округе по следующим направлениям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства (далее - Субъект):

1. Полное наименование Субъекта в соответствии с учредительными документами/ Фамилия, Имя, Отчество индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. Код причины постановки на учет (КПП): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4. Дата государственной регистрации: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года;

5. Адрес Субъекта (юридический/фактический): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6. Основной вид экономической деятельности (в соответствии с ОКВЭД):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7. Численность работников на дату обращения (чел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

8. Среднемесячная заработная плата на дату обращения (руб.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

9. Объем выручки от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг), полученный за предшествующий календарный год (руб.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

10. Сумма поступления налоговых платежей в бюджетную систему Российской Федерации за последний календарный год (руб.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

11. Банковские реквизиты (р/с, л/с, к/с, БИК, наименование банка): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО индивидуального предпринимателя (представителя) или ФИО руководителя

организации (представителя)

паспортные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем выдан, когда, код подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с условиями предоставления субсидии ознакомлен(а) и согласен(на), уведомлен(а), что информация будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". Мне разъяснены и понятны все условия предоставления субсидии;

даю согласие Администрации Омсукчанского муниципального округа, юридический и почтовый адрес: 686410, Магаданская область, п. Омсукчан, ул. Ленина д. 19:

1) на обработку самостоятельно или с привлечением третьих лиц моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

2) на осуществление проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля Омсукчанского муниципального округа соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, оказывать полное содействие проводимым главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля Омсукчанского муниципального округа мероприятиям по контролю исполнения условий предоставления субсидии;

3) на публикацию (размещение) в информационно-коммуникационной сети "Интернет" информации о возглавляемой мною организации (о моих данных как индивидуальном предпринимателе) как об участнике отбора на получение финансовой поддержки в виде субсидии, о подаваемом от имени возглавляемой мною организации (от моего имени) заявлении на участие в конкурсе на получение финансовой поддержки в виде субсидии, иной информации о возглавляемой мною организации (обо мне как индивидуальном предпринимателе), связанной с участием в отборе на получение финансовой поддержки в виде субсидии.

Настоящей заявкой подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО индивидуального предпринимателя (представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или ФИО руководителя организации (представителя), ИНН)

- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на возмещение транспортных расходов на доставку товара, на возмещение расходов по погрузке-разгрузке, хранению и сопровождению товаров народного потребления и торгового оборудования для проведения областной универсальной совместной ярмарки товаров;

- относится к субъектам малого предпринимательства и подтверждает свое соответствие требованиям, установленным частью 1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись)

Настоящим подтверждаю, что все представленные мной сведения и документы являются достоверными.

Опись документов, представленных к настоящему заявлению, прилагается.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение

к заявке

на участие в конкурсе

на получение финансовой

поддержки в форме субсидии

**Опись документов,**

**представленных к заявке на участие в конкурсе**

**для получения финансовой поддержки в форме субсидий**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

подтверждает, что к заявлению на участие в конкурсе для предоставления

финансовой поддержки в форме субсидий представлены следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Кол-во страниц |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата "\_\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (подпись) (расшифровка подписи)